



APPEL DE CANDIDATURES

AGENT.E DE PROJETS ET DE COMMUNICATIONS

Statut de l'emploi : Temporaire – 18 semaines, à partir du 31 mai 2021

Possibilité de permanence à temps plein ou temps partiel après la période estivale

Horaire de travail : 32 heures par semaine durant la période estivale. Réduction des heures en fonction d'un retour à l'école en septembre (si applicable).

Disponibilité de jour. Soir et fin de semaine à l'occasion – lors d'événements spécifiques connus à l'avance.

Entrée en fonction prévue : 31 mai 2021 (négociable)

DESCRIPTION DU POSTE

L'Association des professionnels, industriels et commerçants d'Aylmer (APICA) est présentement à la recherche d'une ressource afin de combler les fonctions d'agent.e de projets et de communications. En collaboration et en soutien à la direction générale, ton rôle sera des plus diversifié et stimulant! Tu auras à développer une stratégie de communications pour les différents médias, promouvoir nos membres, contribuer à la réalisation de projets et d'événements grand public dans le secteur Aylmer. Étant une petite organisation, ton rôle sera clé et fera une différence pour l'organisme, son conseil d'administration et ses membres.

PROFIL RECHERCHÉ

- Affectionner le secteur Aylmer pour sa diversité et son plein potentiel;
- Être autonome et avoir un grand sens de l'initiative;
- Faire preuve de débrouillardise et être apte à travailler sur divers dossiers simultanément;
- Détenir d'excellentes habilités interpersonnelles et de communication;
- Avoir le souci du service à la clientèle;
- Croire au pouvoir d'une communauté d'affaires locale;
- Être innovateur, créatif et oser proposer ses idées;
- Avoir un esprit d'équipe et de collaboration;
- Être dynamique.

RESPONSABILITÉS

- Collaborer à la mise en œuvre d'événements dans le Vieux-Aylmer (animations spontanées, Festival du Vieux-Aylmer, Oktoberfest, etc.);
- Animer les réseaux sociaux de l'organisme;
- Soutien à la promotion des activités et des animations de l'APICA et de ses membres;

- Assister la direction générale dans diverses tâches administratives et de développement;
- Création de contenu web, infolettre et publication pour les réseaux sociaux;
- Autres tâches connexes.

ADTITUDES REQUISES

- Avoir une bonne maîtrise des réseaux sociaux, notamment Facebook et Instagram;
- Avoir d'excellentes aptitudes en français et connaissances de base de l'anglais;
- Être autonome et apte à travailler en télétravail;
- Avoir une bonne connaissance de la Suite Office incluant Excel et Power Point;
- Requiert un minimum de supervision;
- Pouvoir transporter du matériel (capacité physiques légères);
- Être en mesure de se déplacer facilement dans le secteur Aylmer (Vieux-Aylmer);
- Faire preuve de débrouillardise.

CONDITIONS

- 20\$ / heure
- 32 heures par semaine – variable selon les priorités
- Majoritairement en semaine de jour (à l'occasion soirs et fins de semaine au besoin)
- Poste en télétravail
- Requiert une présence sur le territoire (rencontre des membres et coordination d'événements)
- Poste d'une durée temporaire de 18 semaines, soit du 31 mai au 1^{er} octobre 2021.
Il y a possibilité de créer un poste permanent à la fin de la période du contrat.
- Remboursement de certains frais de représentation reliés à l'emploi.

EXPÉRIENCE ET PRÉ-REQUIS

- Être âgé de moins de 30 ans et être résident canadien : le poste est rendu possible grâce au soutien de Emploi Été Canada qui permet d'offrir de premières expériences de travail stimulantes aux jeunes;
- Expérience personnelle et/ou professionnelle dans le milieu des communications ou autre domaine connexe;
- Formation post-secondaire en cours ou complété dans le domaine de l'administration, gestion de projets, événementiel, communications ou marketing.

COMMENT POSTULER

- Faire parvenir une lettre de motivation avec un curriculum vitae à jour d'ici le 17 mai 2021 à l'adresse courriel suivante : info@apica.ca
- Le curriculum vitae ou la lettre doit donner les coordonnées de deux références externes.

À PROPOS DE L'APICA

L'APICA est un organisme sans but lucratif établi dans le secteur Aylmer depuis plus de 40 ans. Ayant comme mission de stimuler et soutenir tous ceux qui font des affaires à Aylmer afin de relever les défis du développement socioéconomique de la région.

L'APICA met en place des stratégies de communications et de marketing en soutien à ses membres. L'APICA organise également de grands événements afin de stimuler l'économie locale dont « Le Vieux-Aylmer se sucre le bec » et « Le Festival du Vieux-Aylmer ». La tenue d'un tournoi de golf annuel a également lieu en guise de campagne de financement pour l'organisme.

En constatant l'évolution, l'organisme tente de se démarquer de part ses initiatives et surtout pour sa proximité avec ses membres.